

RV130 및 RV130W에서 스케줄 구성

목표

방화벽 액세스 규칙 및 인터넷 액세스 정책에 일정을 적용할 수 있습니다. 즉, 규칙 또는 정책을 라우터에 적용해야 하는 시간에 따라 규칙 또는 정책을 예약할 수 있습니다. 관리자는 라우터에 대한 규칙 또는 정책을 특정 시작 및 중지 시간으로 예약할 수 있습니다. 그 결과, 라우터는 주중 특정 시간에 네트워크로 들어오는 트래픽을 차단하거나 허용할 수 있습니다.

이 문서의 목적은 RV130 및 RV130W에서 스케줄을 추가, 편집 및 삭제하는 방법을 보여 주는 것입니다.

적용 가능한 장치

- RV130
- RV130W

일정 추가

1단계. Router Configuration Utility에 로그인하고 **Firewall(방화벽) > Schedule Management(관리 예약)**를 선택합니다. *Schedule Management 페이지*가 열립니다.

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time
<input type="checkbox"/>	No data to display			

2단계. 새 **일정**을 추가하려면 **행 추가**를 누릅니다.

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time
<input type="checkbox"/>	No data to display			

일정 추가/편집 페이지가 열립니다.

Add/Edit Schedules

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

All Days ▾

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

All Times ▾

Start time: 12 ▾ Hours 00 ▾ Minutes AM ▾

End time: 12 ▾ Hours 00 ▾ Minutes AM ▾

Save

Cancel

Back

3단계. 이름 필드에 신규 스케줄의 이름을 입력합니다.

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Specific Days ▾

4단계. **Scheduled Days** 드롭다운 메뉴에서 **All Days(모든 일)** 또는 *Specific Days(특정 일)*를 선택합니다. 스케줄이 매일 발생하도록 하려면 **All Days(모든 일)**를 선택하고, 특정 날짜에 발생하도록 하려면 **Specific Days(특정 일)**를 선택합니다. **All Days(모든 일)**를 선택한 경우 6단계로 건너뛴니다.

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

5단계. 스케줄을 활성화할 특정 날짜에 대해 다음 확인란을 선택합니다.

Add/Edit Schedules

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: Hours Minutes

End time: Hours Minutes

6단계. Scheduled Time of Day 드롭다운 메뉴에서 All Times 또는 Specific Times를 선택합니다. 일정을 지속적으로 실행하려면 All Times(모든 시간)를 선택하고 지정된 기간 동안 일정을 실행하려면 Specific Times(특정 시간)를 선택합니다. All Times(모든 시간)를 선택하면 8단계

로 건너뛰니다.

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: All Times All Times Specific Times Minutes AM

End time: 12 Hours 00 Minutes AM

7단계. 6단계에서 **Specific Times(특정 시간)**를 선택한 경우, *Start time(시작 시간)* 섹션에서 활성 일정의 시작 시간을 설정합니다.

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Specific Times

Start time: 12 Hours 00 Minutes AM

End time: 10 Hours 00 Minutes PM

8단계. 종료 시간 필드에서 활성 스케줄의 종료 시간을 설정합니다.

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Specific Times

Start time: 12 Hours 00 Minutes AM

End time: 10 Hours 00 Minutes PM

9단계. Save(저장)를 클릭하여 새로 구성된 일정을 저장합니다.

Add/Edit Schedules

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: Hours Minutes

End time: Hours Minutes

새로 구성한 일정이 [일정 표]에 추가됩니다.

Schedule Management

Configuration settings have been saved successfully

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time
<input type="checkbox"/>	TThWeekends	Tuesday, Thursday, Saturday, Sunday	12:00 AM	10:00 PM

일정 편집

1단계. *Schedule Management*(일정 관리) 페이지에서 수정할 일정 옆에 있는 확인란을 선택합니다.



2단계. 스케줄을 편집하려면 편집을 누릅니다.



일정 추가/편집 페이지가 열립니다.

Add/Edit Schedules

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: Hours Minutes

End time: Hours Minutes

3단계. 매개변수를 원하는 대로 재구성한 다음 저장을 누릅니다.

일정 삭제

1단계. *Schedule Management* 페이지에서 삭제할 일정 옆에 있는 확인란을 선택합니다.

Schedule Management

Configuration settings have been saved successfully

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time
<input checked="" type="checkbox"/>	TThWeekends	Tuesday, Thursday, Saturday, Sunday	12:00 AM	10:00 PM

Add Row Edit Delete

Save Cancel

2단계. 삭제를 눌러 스케줄을 삭제합니다.

Schedule Management

Configuration settings have been saved successfully

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time
<input checked="" type="checkbox"/>	TThWeekends	Tuesday, Thursday, Saturday, Sunday	12:00 AM	10:00 PM

Add Row Edit Delete

Save Cancel

3단계. 저장을 클릭하여 구성을 저장합니다.

Schedule Management

Configuration settings have been saved successfully

You must save before you can edit or delete.

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time
<input checked="" type="checkbox"/>	TThWeekends	Tuesday, Thursday, Saturday, Sunday	12:00 AM	10:00 PM

Add Row Edit Delete

Save Cancel

이 번역에 관하여

Cisco는 전 세계 사용자에게 다양한 언어로 지원 콘텐츠를 제공하기 위해 기계 번역 기술과 수작업 번역을 병행하여 이 문서를 번역했습니다. 아무리 품질이 높은 기계 번역이라도 전문 번역가의 번역 결과물만큼 정확하지는 않습니다. Cisco Systems, Inc.는 이 같은 번역에 대해 어떠한 책임도 지지 않으며 항상 원본 영문 문서(링크 제공됨)를 참조할 것을 권장합니다.