

Cisco Entitlements(MCE)内で注文を確認するにはどうすればよいですか。

内容

外部のお客様/パートナー様専用：これらの手順は、お客様/パートナー様が問題を解決するための措置を自ら実行する際に役立ちます。お客様やパートナーが手順の問題に遭遇した場合は、解決に役立つライセンスサポート(<https://www.cisco.com/go/scm>)でケースをオープンするように依頼してください。ライセンスサポートチーム以外の社内シスコリソースを使用している場合は、これらの操作を自分で行わないでください。

作業を開始する前に、次の点を確認してください。

- アクティブなCisco.comアカウント。
- ユーザはCCWで注文にアクセスできる必要があります。

シナリオ#1：電子配信オーダー/オーダーベースアクセス(OBA)通知を受け取った可能性がある、個人で割り当てられたオーダーを検索します

ステップ1:[Cisco Software Central](#)にアクセスし、cisco.comクレデンシャルでログインします

ステップ2：エンタイトルメントの管理セクションの「MCEへのアクセス」をクリックします。

ステップ3：初めてのユーザの場合は、「スマートアカウントなしでポータルに進む」をクリックするか、ステップ3に進みます

ステップ4：ページ上部の「注文」タブに移動します

ステップ5：グローバル検索で、SO番号/WEB注文番号を指定して検索すると、目的の注文が見つかります

シナリオ#2：スマートアカウントに関連付けられた注文の検索

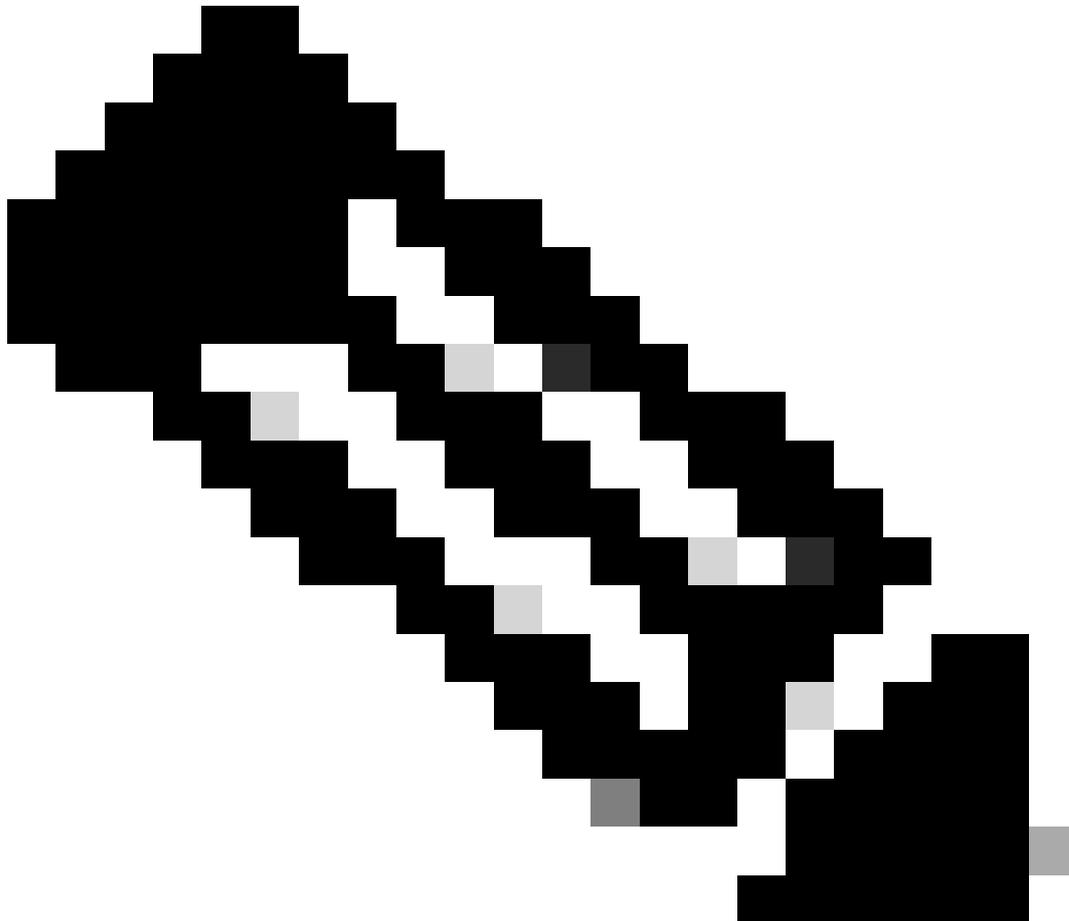
ステップ1:[Cisco Software Central](#)にアクセスし、cisco.comクレデンシャルでログインします

ステップ2：エンタイトルメントの管理セクションの「MCEへのアクセス」をクリックします。

ステップ3：ページ上部の「注文」タブに移動し、「注文の表示別」トグルから「アカウントビュー」をクリックします。また、「View Orders by」トグルの「User View」をクリックして、OBA(Order Based Access)通知を通じてユーザに割り当てられたすべての注文を表示することもできます。

ステップ4：右上隅にあるスマートアカウントとバーチャルアカウントセレクトから、目的のスマートアカウントとバーチャルアカウントを選択します

ステップ5：グローバル検索で、SO番号/WEB注文番号を指定して検索すると、目的の注文が見つかります



注:MCEでの注文に関するカスタマービューの問題を解決するには、内部ユーザがライセンスサポートチームに対してケースを開く必要があります。シスコのサポートロールを持つ内部ユーザに対しては、「Orders」タブからの不正なトランザクションを制限するチェックは行われません

トラブルシューティング：

1. 注文を検索しても、結果が得られません。注文がエンドカスタマーアカウントに割り当てられているかどうかを確認してください。注文が従来のPIDで構成されている場合は、注文がcisco.comユーザプロファイルに割り当てられているかどうかを確認してください。

スマートアカウントの割り当て中に問題が発生した場合、[Support Case Manager\(SCM\)](#)でケースをオープンします。

このドキュメントの内容についてのご意見は、[ここ](#)から送信してください。

翻訳について

シスコは世界中のユーザにそれぞれの言語でサポート コンテンツを提供するために、機械と人による翻訳を組み合わせて、本ドキュメントを翻訳しています。ただし、最高度の機械翻訳であっても、専門家による翻訳のような正確性は確保されません。シスコは、これら翻訳の正確性について法的責任を負いません。原典である英語版（リンクからアクセス可能）もあわせて参照することを推奨します。