Ajouter une entrée de carnet d'adresses personnel sur les téléphones IP SPA525G et SPA525G2

Objectifs

Les téléphones IP SPA525G et SPA525G2 disposent de carnets d'adresses qui peuvent contenir des informations de contact pour faciliter l'accès. Les informations de contact peuvent inclure les numéros de travail, de mobile et de domicile d'un contact, tout en permettant d'ajouter une sonnerie personnalisée.

Ce document explique comment ajouter un contact dans le carnet d'adresses personnel des téléphones IP SPA525G et SPA525G2.

Périphériques pertinents

·SPA525G

·SPA525G2

Ajouter une entrée au carnet d'adresses personnel

Étape 1. Appuyez sur le bouton Setup (Configuration) du téléphone afin d'ouvrir le menu *Informations et paramètres*.



Étape 2. Accédez à Répertoires et appuyez sur Sélectionner.

01/04/12 01:39p 🚽			Angela Martin	
Directories				
1	Personal Address Book			
2	Corporate Directory (XML)			
				× .
LA	/B			
	Select		Ba	ck

Étape 3. Accédez à Carnet d'adresses personnel et appuyez sur Sélectionner.

01/04/12 01:39p 🕂	8	Angela Marti	in
Personal Address Book			
			3
			×.
LAB			
	А	dd E	Back

Étape 4. Appuyez sur le bouton **Ajouter** pour ouvrir la page *Ajouter une entrée d'adresse personnelle*.

01/04/12 01:39p 🛁				*	Ange	ela Martin			
Add Personal Address Entry									
1	8	Name							
2		Work N	0						
3	0000	Mobil N	lo						
4		Home N	lo						
5	\bigcirc	Ring To	one		Chirp 1			^	
	LA	В							
	Opt	ion		Save		delC	har	E	Back

Étape 5. Saisissez le nom, le numéro de travail, le numéro de téléphone mobile et le numéro de domicile dans les champs. Sélectionnez un type de sonnerie pour ce contact qui sonnera à chaque appel de contact.

Étape 6. Appuyez sur **Enregistrer** afin d'enregistrer vos modifications.