

Configuración de las programaciones en el RV130 y el RV130W

Objetivo

Las programaciones se pueden aplicar a las reglas de acceso del firewall y a las directivas de acceso a Internet. Esto significa que una regla o una política se puede programar según la hora en la que la regla o la política debe aplicarse al router. El administrador puede programar la regla o directiva para el router con una hora de inicio y una hora de parada específicas. Como resultado, el router puede bloquear o permitir el tráfico en la red durante determinados momentos de la semana.

El objetivo de este documento es mostrarle cómo agregar, editar y eliminar programaciones en el RV130 y el RV130W.

Dispositivos aplicables

- RV130
- RV130W

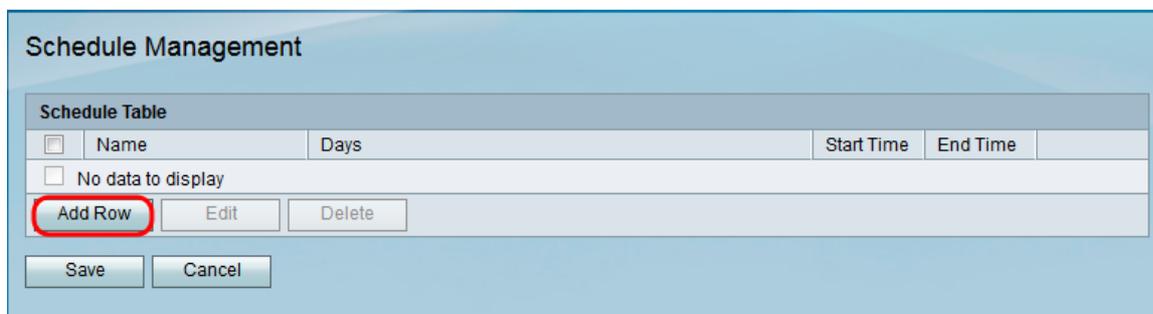
Adición de una programación

Paso 1. Inicie sesión en la utilidad de configuración del router y elija **Firewall > Schedule Management**. Se abre la página *Gestión de planificaciones*:



Screenshot of the Schedule Management page. The page title is "Schedule Management". Below the title is a "Schedule Table" section. The table has columns for "Name", "Days", "Start Time", and "End Time". The table is currently empty, and the text "No data to display" is shown. Below the table are three buttons: "Add Row", "Edit", and "Delete". At the bottom of the page are two buttons: "Save" and "Cancel".

Paso 2. Haga clic en **Agregar Fila** para agregar una nueva programación.



Screenshot of the Schedule Management page, identical to the previous one, but with the "Add Row" button highlighted by a red circle.

Se abre la página *Agregar/editar programaciones*:

Add/Edit Schedules

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: Hours Minutes

End time: Hours Minutes

Paso 3. Introduzca un nombre para el nuevo programa en el campo *Nombre*.

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Paso 4. Seleccione **All Days** o **Specific Days** en el menú desplegable *Scheduled Days*. Seleccione **Todos los Días** si desea que la programación tenga lugar todos los días y **Días Específicos** si desea que la programación tenga lugar en días seleccionados. Si selecciona **Todos los días**, vaya directamente al paso 6.

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

Paso 5. Active las siguientes casillas de control para los días específicos en los que desea que la planificación esté activa.

Add/Edit Schedules

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: Hours Minutes

End time: Hours Minutes

Paso 6. Seleccione **Todas las horas** o **Horas específicas** en el menú desplegable *Hora del día programada*. Seleccione **Todas las horas** si desea que la programación se realice de

forma continua y **Horas específicas** si desea que la programación se realice durante un período especificado. Si selecciona **Todas las horas**, vaya directamente al paso 8.

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: Hours Minutes

End time: Hours Minutes

Paso 7. Si selecciona **Horas Específicas** en el Paso 6, defina la hora de inicio para la planificación activa en la sección *Hora de Inicio*.

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: Hours Minutes

End time: Hours Minutes

Paso 8. Defina la hora de finalización de la programación activa en el campo *Hora de finalización*.

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: Hours Minutes

End time: Hours Minutes

Paso 9. Haga clic en **Guardar** para guardar la programación recién configurada.

Add/Edit Schedules

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: Hours Minutes

End time: Hours Minutes

La programación recién configurada se agrega a la *tabla de programación*.

Schedule Management

Configuration settings have been saved successfully

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time
<input type="checkbox"/>	TThWeekends	Tuesday, Thursday, Saturday, Sunday	12:00 AM	10:00 PM

Edición de una programación

Paso 1. En la página *Gestión de Planificación*, active la casilla de control situada junto a la planificación que desea editar.

Schedule Management

Configuration settings have been saved successfully

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time
<input checked="" type="checkbox"/>	TThWeekends	Tuesday, Thursday, Saturday, Sunday	12:00 AM	10:00 PM

Add Row Edit Delete

Save Cancel

Paso 2. Haga clic en **Editar** para editar la programación.

Schedule Management

Configuration settings have been saved successfully

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time
<input checked="" type="checkbox"/>	TThWeekends	Tuesday, Thursday, Saturday, Sunday	12:00 AM	10:00 PM

Add Row Edit Delete

Save Cancel

Se abre la página *Agregar/editar programaciones*:

Add/Edit Schedules

Add/Edit Schedules Configuration

Name:

Scheduled Days

Do you want this schedule to be active on all days or specific days?

Monday:

Tuesday:

Wednesday:

Thursday:

Friday:

Saturday:

Sunday:

Scheduled Time of Day

Do you want this schedule to be active on all days or at specific times during the day?

Start time: Hours Minutes

End time: Hours Minutes

Paso 3. Vuelva a configurar los parámetros como desee y haga clic en **Guardar**.

Eliminación de una programación

Paso 1. En la página *Gestión de Planificaciones*, active la casilla de control situada junto a la planificación que desea suprimir.

Schedule Management

Configuration settings have been saved successfully

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time	
<input checked="" type="checkbox"/>	TThWeekends	Tuesday, Thursday, Saturday, Sunday	12:00 AM	10:00 PM	

Add Row Edit Delete

Save Cancel

Paso 2. Haga clic en **Suprimir** para suprimir la planificación.

Schedule Management

Configuration settings have been saved successfully

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time	
<input checked="" type="checkbox"/>	TThWeekends	Tuesday, Thursday, Saturday, Sunday	12:00 AM	10:00 PM	

Add Row Edit Delete

Save Cancel

Paso 3. Haga clic en **Guardar** para guardar las configuraciones.

Schedule Management

Configuration settings have been saved successfully

You must save before you can edit or delete.

<input type="checkbox"/>	Name	Days	Start Time	End Time	
<input checked="" type="checkbox"/>	TThWeekends	Tuesday, Thursday, Saturday, Sunday	12:00 AM	10:00 PM	

Add Row Edit Delete

Save Cancel

Acerca de esta traducción

Cisco ha traducido este documento combinando la traducción automática y los recursos humanos a fin de ofrecer a nuestros usuarios en todo el mundo contenido en su propio idioma.

Tenga en cuenta que incluso la mejor traducción automática podría no ser tan precisa como la proporcionada por un traductor profesional.

Cisco Systems, Inc. no asume ninguna responsabilidad por la precisión de estas traducciones y recomienda remitirse siempre al documento original escrito en inglés (insertar vínculo URL).