

# ¿Cómo puedo actualizar mi licencia mediante la actualización de la versión en Mis derechos de Cisco (MCE)?

## Contenido

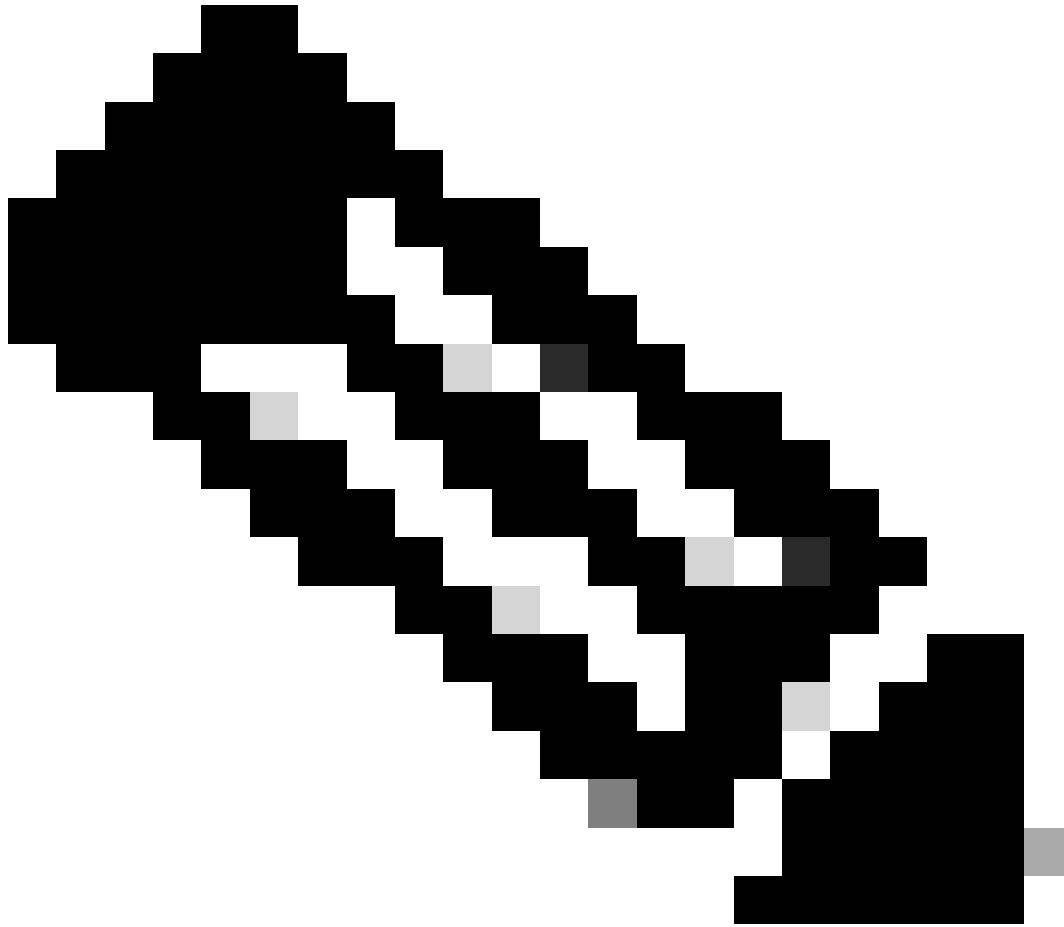
---

---

Sólo para uso de partners y clientes externos: estas instrucciones se proporcionan para ayudar a los partners y clientes a realizar la acción por sí mismos para resolver el problema. Si el cliente o partner experimenta problemas con las instrucciones, pídale que abra un caso con el servicio de asistencia para licencias (<https://www.cisco.com/go/scm>) para ayudar a resolver el problema. NO realice estas acciones usted mismo si es un recurso interno de Cisco que no forma parte del equipo de asistencia para licencias.

Antes de empezar, asegúrese de que dispone de:

- Una cuenta Cisco.com activa
- La ID de CCO del usuario debe estar asociada al contrato que tiene la actualización.



Nota: los usuarios internos pueden abrir un caso con el equipo de asistencia de licencias para resolver el problema del cliente con la actualización de la versión en MCE

---

Paso 1: Vaya a [My Cisco Entitlement](#) e inicie sesión con sus credenciales de cisco.com

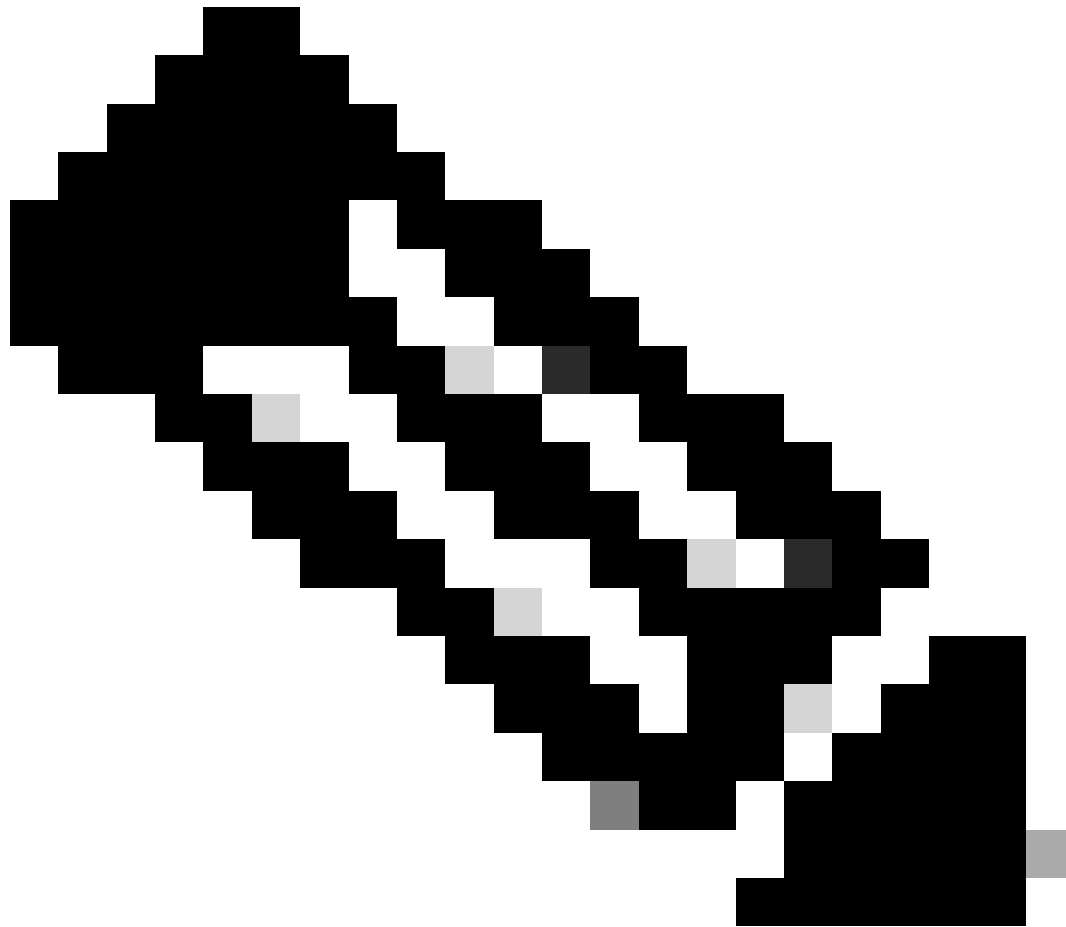
Paso 2: Vaya a la pestaña de licencias

Paso 3: Haga clic en Version Upgrade (Actualización de versión) para ver todas las licencias disponibles para actualizar la versión

Paso 4: en la página Crear pedido, busque una licencia de producto que deba actualizarse, revise los detalles y proporcione la cantidad del pedido

Paso 5: Haga clic en el icono de lápiz en la columna Cuentas virtuales si la cuenta virtual debe cambiarse

Paso 6: haga clic en el botón Proceed to Order (Continuar con el pedido)



Nota: El botón Continuar con el pedido se activará una vez que se proporcione la cantidad

---

Paso 7: en la página Revisar pedido, revise el resumen de actualizaciones e introduzca el correo electrónico de entrega electrónica en la sección de detalles del pedido

Paso 8: haga clic en Realizar pedido para continuar con la página de DocuSign

Paso 9: revise el documento en la página de DocuSign haciendo clic en Continuar

Paso 10: haga clic en Inicio, inserte la firma haciendo clic en el botón Firmar y haga clic en Finalizar para mostrar la página de confirmación del pedido

Paso 11: en la página de confirmación del pedido, haga clic en Finalizado

Resolución de problemas:

1. No veo ninguna actualización disponible en mi vista. Si no se encontraron actualizaciones de versión para la cuenta inteligente y la cuenta virtual seleccionadas, póngase en [contacto con el servicio de asistencia de Cisco](#)
2. Aparece un error al realizar la actualización de la versión. Si no se encontraron actualizaciones de versión para la cuenta inteligente y la cuenta virtual seleccionadas, póngase en [contacto con el servicio de asistencia de Cisco](#)
3. No he recibido el correo electrónico de confirmación.

Si experimenta un problema durante el proceso explicado en este documento, abra un caso en el [Administrador de casos de soporte \(SCM\)](#).

Para obtener comentarios sobre el contenido de este documento, envíelo [aquí](#).

Acerca de esta traducción

Cisco ha traducido este documento combinando la traducción automática y los recursos humanos a fin de ofrecer a nuestros usuarios en todo el mundo contenido en su propio idioma.

Tenga en cuenta que incluso la mejor traducción automática podría no ser tan precisa como la proporcionada por un traductor profesional.

Cisco Systems, Inc. no asume ninguna responsabilidad por la precisión de estas traducciones y recomienda remitirse siempre al documento original escrito en inglés (insertar vínculo URL).