Configuración de respuestas y enlaces rápidos de chat empresarial y correo electrónico (ECE)

Contenido

Introducción

Prerequisites

Requirements

Componentes Utilizados

Problema: Creación de enlaces rápidos y respuestas rápidas en la CEPE

Solución

Introducción

En este documento se describe el procedimiento para crear Enlaces rápidos y respuesta rápida en la CEPE. Se puede utilizar un procedimiento similar para crear encabezado, pie de página, saludos, firmas y reconocimientos automáticos para correos electrónicos.

Prerequisites

Requirements

Cisco recomienda que tenga conocimiento sobre estos temas:

- Cisco Unified Contact Center Enterprise (UCCE)
- Cisco Finesse
- CEPE de Cisco

Componentes Utilizados

La información que contiene este documento se basa en las siguientes versiones de software y hardware.

- UCCE 11.6
- Finesse 11.6
- CEPE 11.6

The information in this document was created from the devices in a specific lab environment. All of the devices used in this document started with a cleared (default) configuration. Si tiene una red en vivo, asegúrese de entender el posible impacto de cualquier comando.

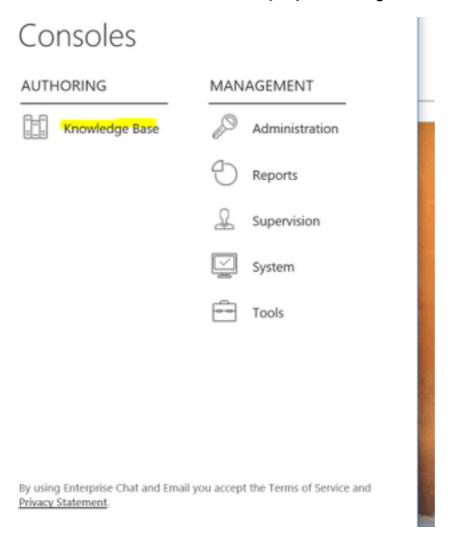
Problema: Creación de enlaces rápidos y respuestas rápidas en

la CEPE

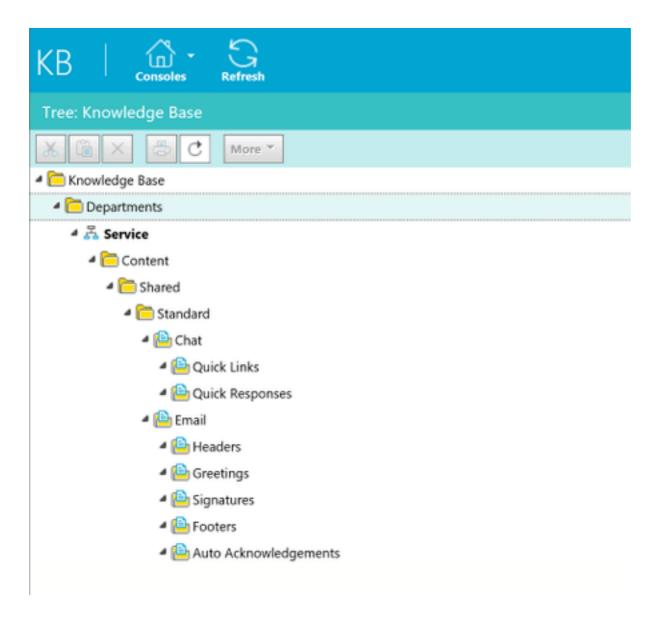
Puede ver cómo agregar enlaces rápidos y respuestas de ECE para el chat y también encabezado, pie de página, saludos, firmas y reconocimientos automáticos para correos electrónicos.

Solución

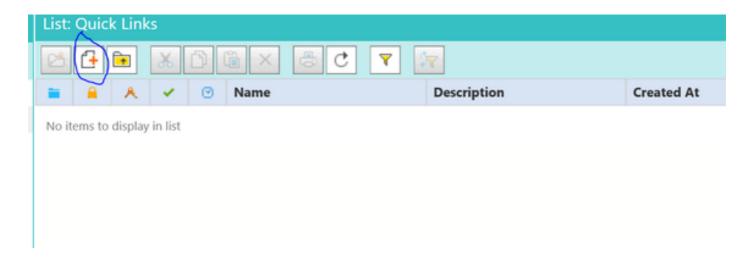
Paso 1. Inicie sesión en la consola PA y elija Knowledge Base en la sección Autor.



Paso 2. Cuando navega por la base de conocimientos, verá estas opciones.

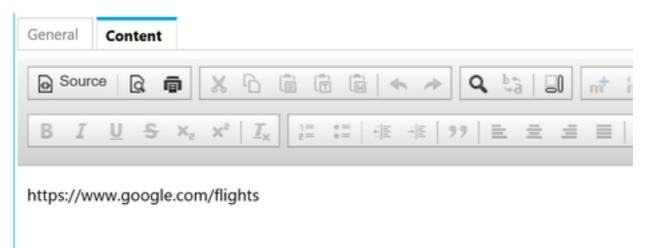


Paso 3: Vaya a Chat > Enlaces rápidos:

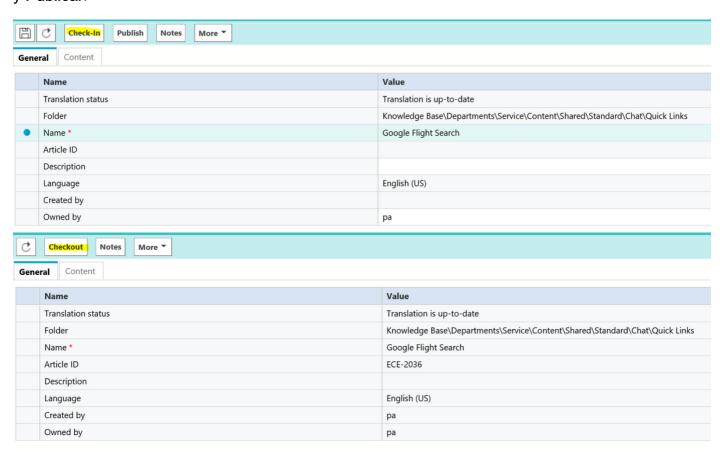


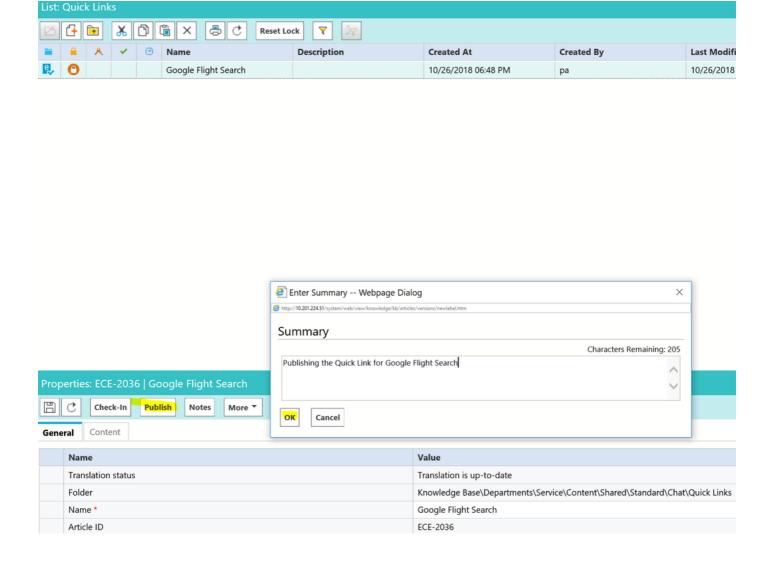
Paso 4. Haga clic en Nuevo artículo. Cree el nombre del artículo y proporcione el contenido:





Paso 5. Una vez que haya actualizado el contenido, guarde y haga clic en **Proteger**, **Desproteger** y **Publicar**.





Tan pronto como publique, el artículo estará listo para integrarse con las colas disponibles.

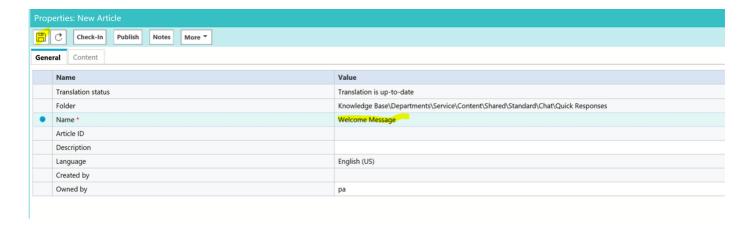


Para obtener una respuesta rápida:

El procedimiento es el mismo que la configuración de Enlaces rápidos. Vaya a Consola PA > Base de conocimientos > Departamentos > Servicio > Contenido > Compartido > Estándar > Chat > Respuesta rápida

Paso 1. Cree un artículo nuevo.





Paso 2. Guárdelo y navegue hasta la pestaña **Contenido** e ingrese el mensaje de bienvenida y guarde el contenido.



Welcome to the Cisco Contact Center Solution, You have reached to Sales team, and How may I help you?

Paso 3. Una vez que lo guarde. Haga clic en **Proteger**, **Desproteger** y **Publicar**. La respuesta rápida está lista para integrarse con la cola ahora.

En esta sección del artículo se describe cómo integrar el artículo que ha creado para una cola.

Paso 1. Vuelva a Administrator Console y navegue hasta Queue (Cola) y seleccione la cola para la que se han creado los artículos de KB.

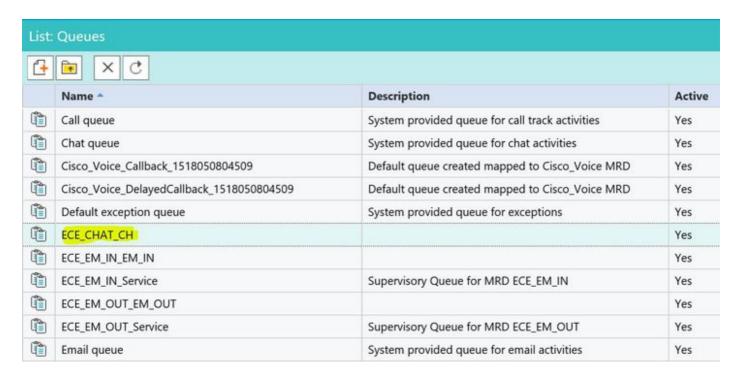
Paso 2. Una vez seleccionada la cola, haga clic en Chat y podrá ver los artículos. Ahora ha movido el artículo de Disponible a Seleccionado y Guárdelo.

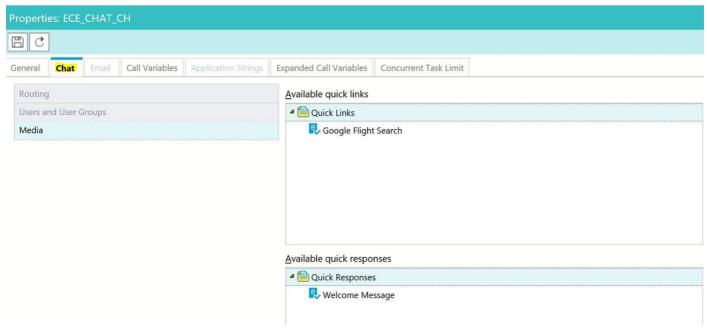
Administration Tree: Administration Administration Partition: default Departments 4 5 Service Archive Jobs D Calendar ▶ Chat Classifications Dictionaries Email ▶ Macros ▶ Security Settings D 🛅 User ■ Workflow Call Variables Queues

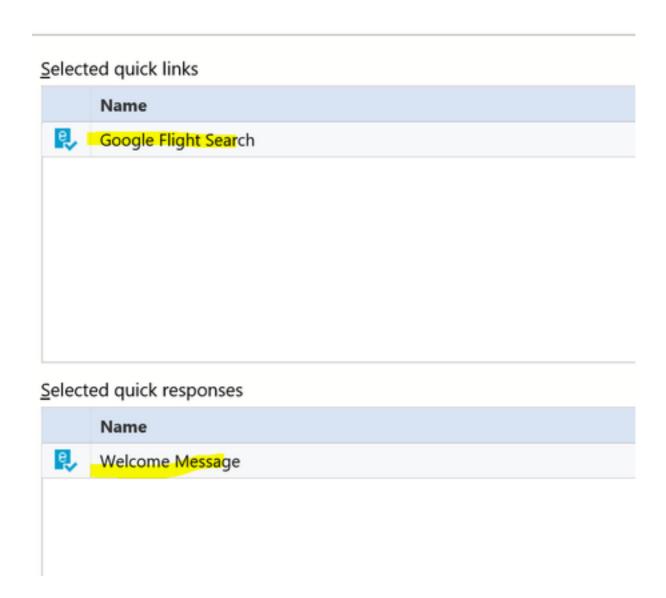
Service Levels

Transfer Codes

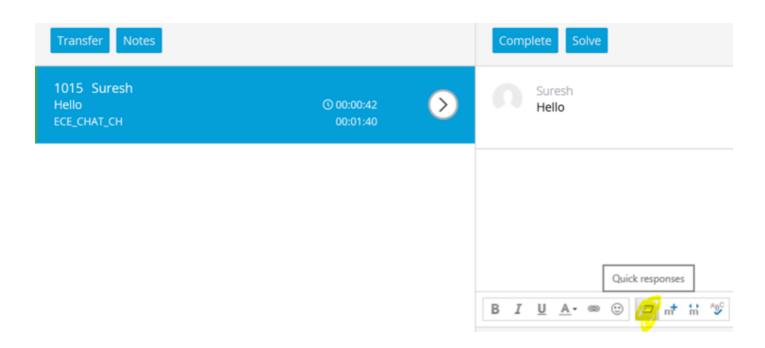
▶ ☐ Workflows

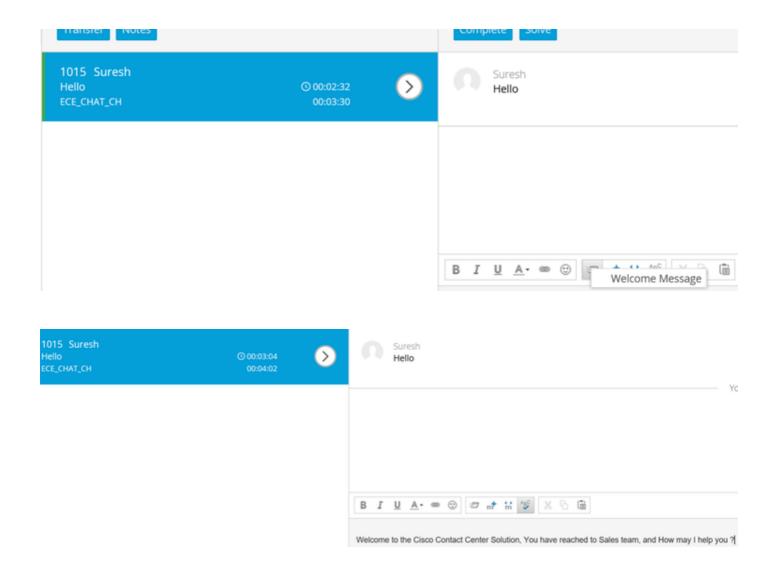






Tan pronto como el agente recibe el chat, el agente puede elegir su respuesta rápida o los enlaces rápidos:





Puede utilizar el mismo procedimiento para colas de correo electrónico para crear encabezados, pies de página, saludos y reconocimientos automáticos.