

Suchen Sie eine Vertragsnummer, und fügen Sie Ihrer Vertragsnummer Zugriff hinzu.

Inhalt

[Einleitung](#)

[Vertragsnummer suchen](#)

[Zugriff auf Ihre Vertragsnummer hinzufügen](#)

[Hinzufügen von Produkten zu Serviceverträgen](#)

[Zugehörige Informationen](#)

Einleitung

In diesem Dokument wird beschrieben, wie Sie eine Cisco Vertragsnummer für Cisco Secure Email und Cisco Secure Web Accounts finden und den Zugriff auf Vertragsnummern hinzufügen.

Vertragsnummer suchen

Das Cisco TAC verwaltet keine Verträge oder Konten, die einer Cisco Connection Online (CCO)-ID zugeordnet sind. Sie sind dafür verantwortlich, Informationen zu Ihrer CCO-ID, Ihrem Konto, Ihrem Vertrag oder Ihren Services und Appliances, die an einen Vertrag gebunden sind, zu überprüfen und zu aktualisieren.

Besuchen Sie [Cisco Commerce - Abonnements und Services](#) um eine Liste Ihrer Serviceverträge anzuzeigen. Sie können über die Suchoption Abonnements und Services nach Produktaktivierungsschlüssel (PAK)/Seriennummer suchen. Eine Anleitung zur Verwendung von CCW-R finden Sie hier: [Cisco Commerce - Kurzreferenz für Softwareabonnements und Services \(CCW-R\)](#).

[Cisco Software Licensing & Software License Management](#) bietet außerdem Informationen für Lizenzierung, PAK und Smart Licensing. Dadurch können Sie nach PAK-/Seriennummer, Bestellnummer und Produktinformationen suchen, die dann für die Suche in CCW-R verwendet werden können.

Wenn Sie einen Vertrag mit Cisco abgeschlossen haben, aber Ihre Servicevertragsnummer oder die Vertragsnummer des Partners nicht kennen, wenden Sie sich an Ihren Servicevertragsbeauftragten, "Point of Sale (Partner)", oder senden Sie eine E-Mail an Ihren web-help@cisco.com. Fügen Sie **Firmenname, Adresse, Location (Standort), Telefonnummer, E-Mail-Adresse** und andere wichtige Kontaktdaten sowie Informationen darüber anfordern, welche Vertrags- oder Registrierungsnummer für Ihre Cisco.com-Registrierung verwendet wird.

Sie müssen alle Ihre Serviceverträge mit Ihrem Cisco.com-Profil verknüpfen, damit Sie vollständigen Zugriff auf Support und Services von Cisco erhalten. Bitte befolgen Sie die Schritte, um die Vertragsabdeckung in Ihrem Cisco.com-Profil sicherzustellen.

Anmerkung: Wenn Sie auf keinen der Links zugreifen können, wenden Sie sich an Ihren autorisierten Cisco Partner oder Reseller, Ihren Cisco Kundenbetreuer oder die Person in Ihrem Unternehmen, die die Informationen zu Cisco Serviceverträgen verwaltet.

Zugriff auf Ihre Vertragsnummer hinzufügen

Führen Sie die folgenden Schritte aus:

1. Melden Sie sich beim Cisco.com Account Portal an: [Cisco Account Login - Profile Manager for Customers & Partners - Cisco](#)
2. Wählen Sie den **Customer Profile Manager** aus.
3. Wählen Sie die Registerkarte **Zugriffsverwaltung** aus.
4. Nach dem Öffnen der Zugriffsseite werden die Optionen für **Services und Support, Smart Accounts, Bestellungen, Smart Services** und mehr bereitgestellt.
5. Beispielsweise bieten **Services und Support** Ihnen die aktuell verfügbaren Optionen für Zugriff und Zugriffsanfragen. Es werden alle aktuellen Vertragsnummern und Rechnungsempfänger-ID angezeigt.
6. Um zusätzlichen Konten neuen Zugriff hinzuzufügen, wählen Sie **Zugriff hinzufügen**.
7. Ein Popup-Fenster wird angezeigt. Gehen Sie wie folgt vor, um entweder **Software Download (Software-Download), Support-Tools und Inhalte mit dem Titel "Cisco.com"** oder **"TAC" und "RMA" (RMA-Ticket erstellen), Software Download (Software-Download), Support-Tools und Inhalte mit dem Titel "Cisco.com"** hinzuzufügen.
8. Eine Vertragsnummer oder Produktseriennummer zur Verbindung mit Ihrem Cisco Konto ist erforderlich.
9. Klicken Sie abschließend auf **Senden**.
10. Die Benachrichtigung per E-Mail wird gesendet, nachdem die Servicevertragszuordnungen abgeschlossen wurden.

Anmerkung: Die Zuordnung von Serviceverträgen kann bis zu 6 Stunden in Anspruch nehmen.

Für Partner finden Sie im [Partner Self-Service-Benutzerhandbuch](#) detaillierte Anweisungen zur Verwendung der Partner Self-Service (PSS)-Anwendung.

Führen Sie als Nächstes die folgenden Schritte aus:

1. Melden Sie sich beim Cisco.com Account Portal an: [Cisco Account Login - Profile Manager for Customers & Partners - Cisco](#)
2. Wählen Sie das **Partner Self Service Portal**
3. Wählen Sie im Dropdown-Menü "Choose a Task" (Aufgabe auswählen) die Option **Contact (Kontakt)** oder **Location Management (Standortmanagement)** aus, um zu beginnen.

Partner erhalten über [Partner - Cisco](#) aktuelle On-Demand-Updates, Ressourcen und

Verkaufschancen für Partner an einem zentralen Ort. [Partner-Support - Cisco](#) bietet außerdem vollständige Presales-, Post-Sales-Hilfe- und Support-Informationen.

Wenn Sie einen direkten Servicevertrag mit Cisco abschließen möchten (oder der Meinung sind, dass Sie eine Vereinbarung abgeschlossen haben, sich aber nicht sicher über Ihre Servicevertragsnummer sind), wenden Sie sich bitte an [Cisco Worldwide Support Contacts](#).

Im [Cisco.com](#) finden Sie zusätzliche Optionen zum Anzeigen und Verwalten von Details für Benutzer und Vertragsadministratoren.

Hinzufügen von Produkten zu Serviceverträgen

Wenn Sie Ihren Serviceverträgen Produkte hinzufügen oder einen neuen Servicevertrag erstellen möchten, wenden Sie sich an Ihren autorisierten Cisco Partner oder Reseller, Ihren Cisco Kundenbetreuer oder die Person in Ihrem Unternehmen, die die Informationen zu Cisco Serviceverträgen verwaltet. Angebotserstellung, Bestellung und Verwaltung Ihrer Serviceverträge und Softwareabonnements mit Cisco CX: [Cisco Commerce-Softwareabonnements und -Services \(CCW-R\) - Cisco](#)

Weitere Unterstützung erhalten Sie im [Ressourcen-Leitfaden für technische Services](#).

Zugehörige Informationen

- [Cisco.com Konto-Portal](#)
- [Service Access Management-Tool](#)
- [Cisco Support und Downloads](#)
- [Hinzufügen eines Cisco Service Contract Access zu einem Cisco.com Account](#)