

シーン別 導入例

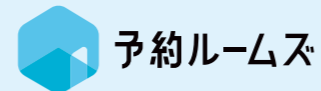
 営業	 インサイドセールス	 カスタマーサポート
 人事・採用	 マーケティング	 秘書・アシスタント
 社内会議	 広報	 店舗予約

関連サービス

年間120万人が利用する
シェアNo.1 クラウド受付システム



受付システム連携で、次の利用者が受付すると
会議室にお知らせ



特許取得

- 受付システム、受付プログラム及び受付方法 (第6429965号)
- 受付システム、受付管理装置、受付管理方法および受付管理プログラム (第6671727号)

調整アポ Webページのご案内

<https://scheduling.receptionist.jp/>



販売パートナー様記入欄

株式会社RECEPTIONIST
150-0031 東京都渋谷区桜丘町20-1 渋谷インフォスター20F

2022年4月現在のものです。内容、デザインは予告なく変更することがあります。

日程調整ツール



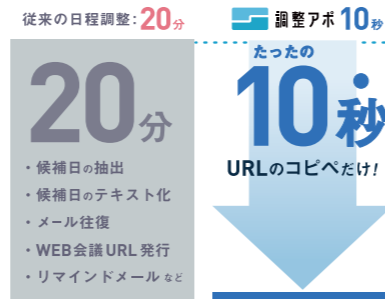
調整アポの特徴

手間なスケジュール調整が、 工数95%削減、10秒で完了します。

調整アポは、スケジュール調整と当日までのフォローアップを自動化する、法人向け日程調整ツールです。ご利用中のグループウェアと連携し、空き日時を抽出した予約ページから、相手に面会日時を選んでもらうだけで日程調整が完了します。そして、当日までに必要なフォローアップを自動で行います。

01 面倒なスケジュール調整が、 コピペで完了

従来の日程調整方法は、参加者の社内調整や候補日抽出、メールでの候補日調整、WEB会議URLの発行、案内など、1件あたり20分ほどかかり、無駄な工数が発生してしまいます。調整アポを利用すると、URLをコピペで送付するだけなので、日程調整の工数を95%削減します。ここで創出された時間をさらなる営業活動などのために活用できます。



02 豊富なツールとの連携

Google Workspace、Microsoft365、サイボウズ クラウド版 Garoon(ガルーン)といったグループウェアと連携することで空き日時が自動でピックアップされます。他にも、受付システム、WEB会議システムやチャットツール、CRMツールと連携し、日程調整後の業務をフォローアップします。

03 複数人が関わる様々な日程調整に対応

1対1の日程調整以外にも、ホストやゲストが複数人いる場合の日程調整にも対応しています。他にも、自らが参加しない「代理調整」や候補日をホスト側から提示する「候補提案型」での日程調整も可能です。



日程調整でこんなお悩みはありませんか?



調整アポのURLをコピペしてメールで送信。
ゲストはカレンダーから都合の良い日を選ぶだけ。



さまざまな会議方法に対応

往訪・電話会議など

打ち合わせ前後の時間も考慮できるので、移動があっても安心。



WEB会議

WEB会議URLも自動発行。企業で使用頻度の高いツールに対応。



来訪・受付

受付システムRECEPTIONISTと連携。日程調整～受付までワンストップ。



主な機能

スケジュール調整をする機能



グループウェア連携

ご利用中のグループウェアと調整アポが連携し、スケジュール調整を自動化させます。



空き日時の自動抽出

連携グループウェアから空き日時を自動でピックアップして予約ページを作成します。



候補提案型スケジュール調整

空き日時が抽出された中から、任意の日時を複数選択し、提案する方法です。



複数人での日程調整

営業・採用などの面談に参加する複数人のスケジュール調整が可能です。



複数キーワード空き判定

特定のキーワードを設定すると、そのキーワードを含む予定は候補日として予約ページに反映されます。



案内文の同時コピー

「以下のURLから都合の良い日時を選んでください」などの定型的文章をURLと同時にコピーできます。



代理の日程調整

本人以外の方が代理で調整するための予約ページを発行できます。



Chrome拡張機能

専用のChrome拡張機能をインストールすれば、管理画面にログインせずにURLをコピーできます。



オリジナル項目追加

相手に入力してもらう予約フォームにオリジナル項目を複数つけられます。



バッファ予定の作成

確定した予定の前後にバッファ予定を確保。準備時間などを作るメリットがあります。



タイムゾーン設定

日本以外に在住の方と日程調整をする時にタイムゾーンを変更できます。



ゲスト複数人調整

複数のゲストに候補日を選んでもらうことで、3社以上での日程調整をスムーズに行うことが可能です。

日程調整後、フォローアップする機能



WEB会議URLの自動発行

Zoom、Teams、Google Meet、Cisco、Webexと連携し、WEB会議URLを自動発行して参加者に共有します。



Salesforceの自動更新

Salesforceと連携。予約フォームの入力情報から、新規リード作成(登録)・リードの更新作業を自動で行います。



リマインドメール

面談・打ち合わせに参加する全員に対して、自動でリマインドメール送信の設定が可能です。



日時確定のチャット通知

Slack、Chatwork、Teams、Google Chatに日時確定後に通知することで確認の手間がなくなります。



会議室の同時予約

グループウェアと連携し、日程調整後に会議室・WEB会議スペースを同時に予約します。



受付システム連携

クラウド受付システムRECEPTIONISTと連携し、受付QRコードを自動で発行し、共有します。

調整アポ活用例



マーケティング

リード獲得と同時に商談機会を獲得することでリソースを最適化できます。



カスタマーサポート

対応可能なチームメンバーの予定をお客様に送り、スピーディな対応が可能です。



インサイドセールス

電話が繋がりにくいお客様へのアプローチ手段として活用できます。



人事・採用

応募者との面談の調整を自動化。調整のヒューマンエラーを防ぎます。



セールス

日程調整業務を効率化することで、商談に集中できます。



秘書・アシスタント

上司の日程調整も予約URLのコピペで完了できます。

チームで使うとより便利に!

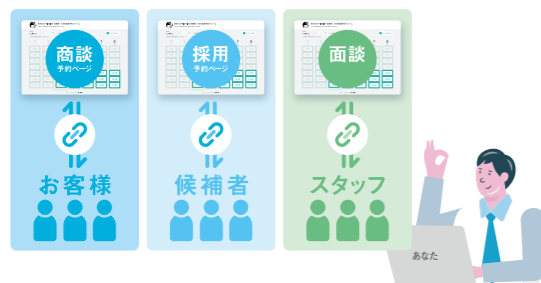


月額ご利用料金 = **チーム用**予約ページ数 × プラン **登録人数無制限**

調整アポの料金は、チーム用予約ページの数と利用する機能プランで決まります。
ユーザー登録数による料金設定ではないため、ユーザー数は無制限に登録可能です。

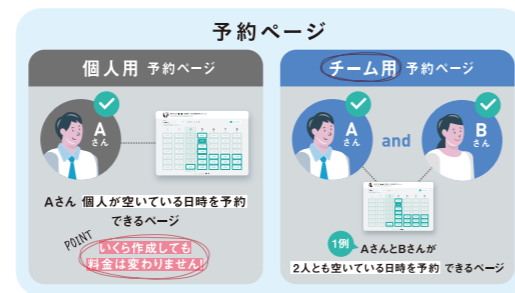
予約ページとは?

商談・面談の予約を受付できる、あなたと参加者の空き日時が表示されたページです。用途に合わせて複製が可能です。



“チーム用”予約ページとは?

予約ページの日程調整ルールにおいて、同組織内の複数名を含んだルールを設定している予約ページのことで、



CASE1 (チーム用)



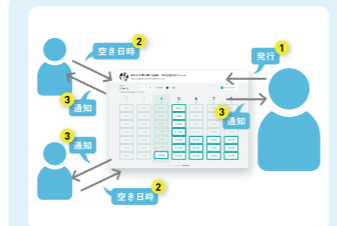
複数人のうち1人でも空いていると、空き日時として表示される予約ページ。

CASE2 (チーム用)



2人以上の空いている日時が表示される予約ページ。

CASE3 (チーム用)



自分以外の複数人or個人の空き日時が表示される予約ページ。

CASE4 (個人用)



個人の空き日時が表示された予約ページ。アカウントは無制限に作成可能。

POINT

- 個人用ページは無制限に作成
- 担当者アサイン方法は様々なパターンが可能
- 様々な条件で空き日時を設定できる
- 営業日時の指定も可能

プラン

詳細な料金・お支払い方法に関してはお問い合わせください。

基本機能

	スタンダードプラン	エンタープライズプラン	プレミアムプラン
複数人での日程調整	●	●	●
候補提案型の日程調整	●	●	●
ゲスト複数人の日程調整	●	●	●
WEB会議URLの自動発行	●	●	●
チャット通知	●	●	●
代理の日程調整	●	●	●
バッファ設定	●	●	●
Google Chrome拡張機能	●	●	●
休日扱いの設定	●	●	●
予約可能範囲の設定	●	●	●
営業日時の指定	●	●	●
オリジナル項目追加	●	●	●
キーワード空き判定	●	●	●
会議室の同時予約	●	●	●
タイムゾーンの変更	●	●	●
管理者を追加	●	●	●
IPアドレス制限	●	●	●
バッファ予定を自動作成	●	●	●
Salesforce連携 リード・行動の自動作成	●	●	●
Salesforce連携 予約フォームフィールド連携	●	●	●
メール内ロゴカスタマイズ機能	●	●	●

※「調整アポ」をご利用頂くためには、以下クラウド型グループウェアとの連携が必要です。
・Microsoft 365、Google Workspace、サイボウズGaroon(ガルーン)
各法人様でお使いのグループウェアとシステム連携することで、「調整アポ」の機能をご利用いただけます。
※本パンフレット記載の「QRコード」は株式会社デンソーウェーブの登録商標です。